

## Laufzettel für Teilnehmende

Berufsschule:

Fachlehrer/-in:

Teilnehmer/-in:

1. **Erstgespräch mit Bildungscoaches / Mobiler Nachqualifizierungsberatungsstelle**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
2. **Erstberatung bei der Kammer – Prüfung und formale Zulassung Externen-Prüfung**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
3. **Eingangsberatung Berufsschule**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
4. **Wissensstandermittlung**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
5. **Entwicklung Stundenplan und Zielklärungsgespräch, Ausgabe Materialien**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
6. **Zwischengespräch Berufsschule**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
7. **Zwischengespräch Bildungscoach / Mobile Nachqualifizierungsberatungsstelle**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
8. **Anmeldung zur Externen-Prüfung**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
9. **Rückmeldung bei Berufsschule bzgl. Externen-Prüfung**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
10. **Durchführung der Prüfungsvorbereitung**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
11. **Bei Abbruch der Nachqualifizierung Rückmeldung an Berufsschule**  
**Abmeldung bei Bildungscoach / Mobiler Nachqualifizierungsberatungsstelle**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
12. **Externen-Prüfung bei der zuständigen Kammer**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
13. **Rückmeldung bei Berufsschule – Rückgabe der Materialien**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_
14. **Schlussgespräch mit Bildungscoach / Mobiler Nachqualifizierungsberatungsstelle**  
Durchgeführt am: \_\_\_\_\_

Gefördert aus Mitteln des Hessischen Ministeriums für Wirtschaft, Energie, Verkehr und Landesentwicklung und aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds.